

Ustalenia co do udzielania sakramentu chrztu:

- Wybrane imię - chrześcijańskie!

Potrzebne dokumenty:

- **Akt urodzenia dziecka** (odpis),
- **Wyciąg z aktu ślubu kościelnego** rodziców dziecka (lub **ślubu cywilnego** gdy nie ma kościelnego)
- Pełne dane rodziców dziecka (tj.: imię i nazwisko, imiona rodziców w tym nazwisko panięskie matki, data i miejsce urodzenia, data i miejsce zawarcia związku małżeńskiego, adres zamieszkania).
- **Dane rodziców chrzestnych dziecka:** imię i nazwisko, datę urodzenia i dokładny adres (**chrzestni** mieszkający poza naszą parafią dostarczają ze swojej parafii **zaświadczenie** stwierdzające, iż są praktykującymi katolikami i mogą zostać rodzicami chrzestnymi od własnego proboszcza)
- zgodę własnego proboszcza (gdy rodzice dziecka nie są naszymi parafianami).

Dokumenty dostarczamy do kancelarii parafialnej przynajmniej na tydzień przed planowanym chrztem.

- Sakramentu chrztu udzielamy zasadniczo w każdą niedzielę o godz.14.00 i 15.45 (poza Mszą św.) lub o 12.00 (w ramach Mszy św.).
- Chrzestnym może być osoba, która ukończyła 16 lat, przyjęła sakrament bierzmowania, jest wierzącym i praktykującym katolikiem. Nie mogą tej funkcji pełnić osoby będące w związku cywilnym (bez ślubu kościelnego).
- Chrzest zgłaszają rodzice dziecka w niezbyt długim czasie po narodzinach.